



## **Prodecanul cu activitatea de cercetare științifică și informatizarea are următoarele atribuții:**

- (1) Coordonează, împreună cu directorii de departamente activitatea de cercetare, îndeplinirea standardelor minimale din fișa FRACS și propune Consiliului Facultății măsuri de remediere a deficiențelor în domeniul activității de cercetare;
- (2) Coordonează organizarea și desfășurarea manifestărilor științifice, întocmește, împreună cu cadrele didactice din facultate direct implicate calendarul manifestărilor științifice din facultate;
- (3) Organizează, la propunerea membrilor facultății, întâlniri cu personalități ale științei / tehnicii;
- (4) Organizează activitatea de promovare a rezultatelor cercetării din facultate prin popularizarea programelor de cercetare științifică;
- (5) Coordonează organizarea și realizarea bazei de date referitoare la evidența contractelor de cercetare, a articolelor, a doctoranzilor și a postdoctoranzilor;
- (6) Coordonează și organizează activitățile IT din facultate – pagina de internet a facultății, sistemul de informatizare a facultății;
- (7) Sprijină activitățile științifice ale studenților, masteranzilor;
- (8) Sprijină activitatea de evaluare științifică a Buletinului Universității;
- (9) Sprijină activitatea de promovare a imaginii facultății;
- (10) Răspunde de activitatea de internaționalizare a facultății;
- (11) Îndeplinește alte atribuții stabilite de decan.